



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

***Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" - Copertino***

Via Mogadiscio 49 - 73043 Copertino (LE) - C.F. 80010740753  
Codice Meccanografico:LEIC865009 Tel. e Fax: 0832.947164

E-mail: leic865009@istruzione.it - [leic865009@pec.istruzione.it](mailto:leic865009@pec.istruzione.it) Sito: [www.polo3copertino.it](http://www.polo3copertino.it)

Prot. si veda segnatatura

Ai Sigg. DOCENTI  
Al personale ATA  
Ai genitori degli alunni  
Al sito WEB  
Al Sindaco del Comune di Copertino  
Prof.ssa Sandrina Schito  
Al RSPP  
Ing. Antonio Signore  
Al Medico Competente  
Dott. Luigi Di Gesù

**Oggetto:** Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Facendo seguito al Decreto Legge del 14 gennaio 2021, n.2 (in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale- n. 10 del 14 gennaio 2021), **coordinato con la legge di conversione del 12 marzo 2021, n.29**, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021", si comunica alle famiglie che a partire **da lunedì 15/03/2021 e fino a nuova disposizione**, è disposta la "sospensione dei sevizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 del D.Lgs. 13 aprile 2017 n. 65, e delle attività didattiche delle scuole di ogni ordine e grado" ( Art. 1 lettera "p") dal momento che la Regione Puglia, con decreto del Ministero della Salute del 12/03/2021, è stata collocata in zona rossa, identificata con la fascia ad altissimo rischio di contagio e diffusione del Covid-19.

Alla luce di quanto su riportato, è disposta la fruizione del servizio scolastico **solo in modalità a distanza**, come prevista nel piano per la Didattica Digitale Integrata deliberato dagli Organi Collegiali di questo Istituto.

Ai sensi della nota a cura dell'USR Puglia prot. n. 6392 del 13/03/2021, che richiama l'art. 43 del Capo V del D.P.C.M. del 02 marzo 2021, eventuale ingresso in presenza di alunni con bisogni educativi speciali certificati sarà valutato dalla scuola singolarmente, dato l'elevato rischio di contagio, soprattutto a carico di alunni che potrebbero presentare una maggiore fragilità di salute rispetto agli altri.

Sono sospese tutte le attività programmate che prevedono svolgimento in presenza. Tutte le sedute degli Organi Collegiali, le riunioni di Programmazione, le riunioni dei Dipartimenti e le attività formative rivolte al personale si svolgeranno in modalità esclusivamente telematica. Sono ovviamente sospese tutte le attività di visite guidate e viaggi di istruzione.

È sospesa fino a data da destinarsi l'attività di ricevimento in presenza dei genitori e del pubblico ad opera dei docenti, della Segreteria e della Dirigente. Tutte le comunicazioni verso la Segreteria della scuola dovranno avvenire in forma telematica, attraverso l'inoltro di istanze mediante posta elettronica e la risposta verrà inoltrata con lo stesso mezzo entro i termini temporali previsti dalla normativa vigente. Il personale di segreteria, ai sensi del Decreto citato in oggetto ed ai sensi degli artt. da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017 n. 81, si avvarrà della modalità operativa del lavoro agile fino alla data del 27/03/2021 e potrà operare dal proprio domicilio utilizzando le consuete applicazioni. La presenza eventuale di personale amministrativo a scuola sarà legata alle sole

attività indifferibili e sarà oggetto di specifica disposizione scritta a seconda delle necessità che si presenteranno. Per il personale Amministrativo che non potrà avvalersi del lavoro agile, è previsto lo svolgimento dell'ordinaria attività lavorativa presso la sede di servizio, nel pieno rispetto delle condizioni di sicurezza, mantenendo cioè una adeguata distanza fisica ed indossando i dispositivi di protezione individuale previsti per legge. Il DSGA disporrà apposito piano di turnazione della prestazione lavorativa in presenza, sia per gli assistenti amministrativi che si occuperanno delle attività indifferibili (non più di due assistenti per turno), sia per il collaboratore scolastico chiamato a garantire l'apertura per il personale di segreteria e la pulizia e sanificazione dei locali. Il resto del personale dei Collaboratori scolastici potrà fruire delle ferie maturate e non godute nel precedente anno scolastico, che la legge prevede siano concesse entro e non oltre il 30 di aprile di ogni anno scolastico successivo a quello di maturazione, in periodi di sospensione dell'attività didattica. Questa Amministrazione si riserva di emettere altri ulteriori avvisi in ordine all'emergenza in oggetto, qualora le Autorità di competenza dovessero emettere ulteriori altri provvedimenti. Si confida nella collaborazione di tutta la comunità e ci si augura di poter ritornare presto, tutti, in salute, a vivere con pienezza, in presenza ed in sicurezza, l'esperienza scolastica.

Copertino, 13/03/2021

f.to digitalmente dal Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Eleonora Giuri