



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" - Copertino
Via Mogadiscio 49 - 73043 Copertino (LE) - Codice Meccanografico:LEIC865009 Tel. e Fax: 0832.947164 –
C.F.80010740753
E-mail: leic865009@istruzione.it - leic865009@pec.istruzione.it - Sito: www.polo3copertino.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”

Decreto di nomina gruppo di lavoro ed attività di progettazione - docenti

Titolo del Progetto “Kantiere digitale”

CUP: E44D23000320006

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-19375

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC)*»,

nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di naturafiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla

Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 137.904,70**;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025 approvato con delibera del C.I.;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d' Istituto;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR del 23/02/2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 0003104 del 19/05/2023;

CONSIDERATA la tabella riepilogativa di ripartizione dei fondi per le spese di progettazione ed organizzative del progetto “Kantiere digitale” PROT. 0003315 DEL 25/05/2023

CONSIDERATA la richiesta di autorizzazione a svolgere l'incarico di project manager inoltrata in piattaforma dell'Ufficio scolastico regionale per la Puglia in data 29/05/2023

CONSIDERATA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia prot. 0018105 del 18/05/2023 di autorizzazione preventiva delle richieste di incarico

CONSIDERATA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 29/05/2023

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto “Kantiere digitale”, di avvalersi della figura di un project manager con l'incarico di coordinare e supervisionare le **attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi** nell'ambito della Linea di Investimento Piano

Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Eleonora Giuri, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Eleonora Giuri ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

RITENUTO necessario procedere alla nomina del gruppo di lavoro ed attività di progettazione

VISTA la determina prot. N. 0000932 del 15/02/2023 con cui si nomina il gruppo di lavoro per il presente progetto, individuato a seguito di selezione prot. 0000780 del 08/02/2023

INCARICA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

il docente **ERNANI FAVALE** in qualità di ***Docente progettista tecnico degli ambienti e degli spazi, in grado di gestire la logistica interna e di predisporre gli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi con i compiti di seguito elencati:***

1. *Sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature e stabilire tutti gli interventi da porre in atto*
2. *Predisposizione di un progetto esecutivo con un capitolato per forniture e servizi, con descrizione analitica, per ogni locale scolastico indicato contenente specifiche indicazioni sulle aule da realizzare*
3. *Collaborazione con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP;*
4. *Coordinamento degli interventi delle figure professionali necessari alla realizzazione degli ambienti*
5. *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
6. *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
7. *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire*
8. *Computo estimativo dei beni occorrenti*
9. *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi*
10. *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*

11. *Coordinamento con il R.S.P.P. e il R.L.S. per la sicurezza e per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici*
12. *Redazione verbali relativi alla sua attività svolta*
13. *Ricezione delle forniture ordinate*
14. *Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività*
15. *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.*

INCARICA inoltre

I docenti i docenti BLAGHO STEFANO, LUPERTO ANNA LORENA e PERRONE PAOLA in qualità di progettisti e membri del team di supporto alla progettazione e al coordinamento con i seguenti compiti:

1. *Sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature e stabilire tutti gli interventi da porre in atto*
2. *Rilevazione delle esigenze tecniche per la realizzazione (o il potenziamento se già esistenti) delle dotazioni tecnologiche interne*
3. *Predisposizione di un progetto esecutivo con capitolato per forniture e servizi, con descrizione analitica, per ogni locale scolastico indicato contenente specifiche indicazioni sulle aule da realizzare*
4. *Supporto al controllo del progetto e dello stato di avanzamento dell'affidamento al fine del rispetto degli obiettivi dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi; in particolare:*
 - *Modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali*
 - *Rispetto della normativa tecnica*
 - *Rispetto delle clausole specificate nella documentazione contrattuale (contratto e capitolati) anche attraverso le verifiche di cui all'art. 31, comma 12 del Codice*
5. *Collaborazione con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alla procedura di affidamento di fornitura e servizi, compresa la richiesta di valutazione su eventuali convenzioni CONSIP;*
6. *Supporto alle verifiche ex ante, in itinere ed ex post del DNSH*
7. *Supporto alla verifica di conformità a CAM e RAEE*
8. *Supporto alla verifica di congruità delle offerte*
9. *Supporto alla verifica di congruità delle modifiche eventualmente proposte dall'Operatore Economico e dei prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste;*
10. *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
11. *Computo estimativo dei beni occorrenti*
12. *Coordinamento con il R.S.P.P. e il R.L.S. per la sicurezza e per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;*
13. *Ricezione delle forniture ordinate*
14. *Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività;*
15. *Realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, attraverso strumenti messi a disposizione dalla CONSIP S.p.A. (es. Convenzioni Consip, MEPA tramite ODA o RDO o Trattativa diretta, etc.) secondo la normativa vigente*
16. *Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti, qualora si rendesse necessario*
17. *Progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento*

degli strumenti di pianificazione

18. *Redigere verbali relativi alla sua attività svolta;*
19. *Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività.*
20. *Supporto alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;*
21. *Previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici*
22. *Partecipazioni ad incontri decisionali.*

Tutti i docenti saranno coinvolti nell'attività del gruppo di lavoro **per 70 ore pro capite**, da retribuire con un **importo lordo dipendente complessivo di euro 1.225,00 per ogni docente**.

Il pagamento avverrà solo a seguito dell'effettivo svolgimento delle ore, da documentare attraverso l'attività svolta e mediante apposito registro firme e comunque solo successivamente all'accredito dei fondi alla scuola.

Le attività di progetto dovranno avere **inizio il 30/05/2023**, e dovranno concludersi nei tempi previsti dall'accordo caricato in piattaforma, comunque entro e **non oltre il 31/12/2024**, salvo proroghe che dovessero essere comunicate.

Copertino, 30/05/2023

firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico

Dott.ssa Eleonora Giuri