



Istituto Comprensivo
 "San Giuseppe da Copertino"
 COPERTINO 3° POLO



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado sede Via Mogadiscio, n.45 Tel. 0832/947164 _ sede Via Fatima, n. 10 Tel e Fax 0832 934572 – C.F.80010740753
 e-mail: LEIC865009@istruzione.it; LEIC865009@pec.istruzione.it sito web: www.polo3copertino.it - 73043 COPERTINO (Lecce)

Prot. n. 6605/C15/F.P.

Copertino, 21/10/2014

**AI DOCENTI INTERESSATI
 AL SITO WEB
 ALL'ALBO - SEDE**

OGGETTO: DOCENTI SVOLGENTI FUNZIONI STRUMENTALI.

La sottoscritta Eleonora GIURI, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Polo 3 di Copertino,
 VISTE le richieste avanzate dai docenti interessati;
 VISTO il verbale del Collegio dei docenti del 06/10/2014 relativamente a: elezioni delle FF.SS. per l'a. s. 2014/15

NOMINA

I DOCENTI

Lorena LUPERTO, Marilena VANTAGGIATO, Valerio GRECO, Maria Angela RUSSO, Maria Rosaria QUARTA
 Quali

Docenti svolgenti Funzioni Strumentali per l'a. s. 2014/15 come specificato nella tabella che segue.
 Tutti i docenti incaricati hanno l'obbligo di:

- Partecipare alle riunioni dello staff di dirigenza;
- Collaborare con le altre Funzioni strumentali nonché con le varie componenti dell'Istituzione al fine di migliorare effettivamente la qualità del servizio scolastico
- Svolgere il proprio incarico in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio, non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario per la funzione svolta;
- Curare la comunicazione e la relazione interna ed esterna in merito alle attività di propria competenza(alunni, famiglie, docenti, istituzioni, enti, associazioni, referenti dei progetti, responsabili di plesso e sezioni

A conclusione dell'anno scolastico, in sede di verifica dell'attività del P. O. F., presenteranno al Collegio dei docenti apposita relazione scritta sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.
 Il compenso dovuto per l'incarico in parola sarà definito da contrattazione di Istituto.

DOCENTI F. S.	PRINCIPALI COMPITI DELLA F.S.
LUPERTO Anna Lorena	AREA 1 – Elaborazione e gestione del POF <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento, rielaborazione e pubblicizzazione del POF; - Stesura di una brochure di sintesi entro dicembre 2014; - Coordinamento della progettazione curricolare; - Valutazione finale delle attività del POF; - Analisi dei bisogni formativi e gestione del piano di formazione e aggiornamento; - Coordinamento e monitoraggio degli aspetti del POF correlati alla funzione docente; - Attività di valutazione, autovalutazione, autoanalisi di Istituto. - Gestione dei dati INVALSI.
VANTAGGIATO Marilena (Scuola Primaria) GRECO Valerio (Scuola secondaria I grado)	AREA 2 – Sostegno agli alunni <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento e gestione delle attività per la continuità didattico/educativa e per l'orientamento; - Organizzazione di laboratori di recupero/consolidamento; - Coordinamento, analisi, monitoraggio e valutazione dei progetti curricolari

RUSSO Maria Angela	AREA 3 Rapporto con il territorio <ul style="list-style-type: none"> - Costruzione di reti fra scuole; - Ricognizione delle risorse presenti nel territorio; - Coordinamento dei servizi scolastici in accordo con l'ente locale; - Raccordo con gli enti esterni; - Partecipazione a concorsi, manifestazioni, gare....; - Organizzazione e cura del CCR.
QUARTA Maria Rosaria	AREA 4 – Pubblicizzazione e archiviazione di tutte le attività di Istituto anche tramite l'utilizzo delle T. I. C. <ul style="list-style-type: none"> - R accogliere materiali interni ed esterni alla scuola; - Acquisire, diffondere e archiviare documenti scolastici; - Promuovere la socializzazione di attività, metodologie, progetti; - Pubblicizzare tutte le manifestazioni e iniziative scolastiche; - Gestione del sito Web.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Eleonora GIURI)