



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

***Istituto Comprensivo Polo 3 "San Giuseppe da Copertino"-  
Copertino***

Via Mogadiscio 45  
73043 Copertino (LE) - C.F. 80010740753

Codice Meccanografico:LEIC865009

Pec: [leic865009@pec.istruzione.it](mailto:leic865009@pec.istruzione.it)

PROT. n: 4276/C14

Al Consiglio di Istituto

All'albo/sede

Al sito web dell'Istituto

**Oggetto:** determina dirigenziale per l'affidamento del servizio di fornitura di fotocopiatori e manutenzione e assistenza tecnica sui medesimi

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la normativa vigente in materia;

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO Il D.Lgs. n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2015;

CONSIDERATA la nota MIUR N°13439 del 11/09/2015, con la quale si comunicavano le risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica per il presente anno;

VISTO il bando lettera d'invito prot. n. 3950/C14 del 06/10/2015

VISTO il verbale di non aggiudicazione prot. N. 4275/C14 del 26/10/2015

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di un operatore specializzato nella fornitura e manutenzione di fotocopiatori;

CONSIDERATA la necessità di dotare le due sedi dell'Istituto di n° 2 fotocopiatori per sede da destinare al supporto della didattica, ed un fotocopiatore da destinare agli uffici di segreteria;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di procedere in merito;

**DETERMINA**

• Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione, per la **durata di anni uno**, della fornitura del servizio di fornitura di 5 fotocopiatori e manutenzione e assistenza tecnica sui medesimi in unico lotto per l'anno scolastico 2015/2016.

• Di provvedere a selezionare gli operatori attraverso **l'acquisizione in economia/Cottimo fiduciario** da espletare mediante l'invito scritto ai primi **cinque** operatori di mercato del settore che risponderanno presentando **manifestazione di interesse** e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Imprese iscritte alla C.C.I.A.A. da almeno due anni per la voce compatibile con la categoria di prestazione prevista dal bando;
- imprese che posseggano i requisiti previsti dall'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- imprese che non si trovino in nessuna delle situazioni previste all'art. 38 c.1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

• Di provvedere ad inviare il conseguente bando lettera d'invito a pari numero di operatori del settore che hanno fatto richiesta di essere iscritti nell'albo dei fornitori di questo Istituto, qualora non dovessero pervenire manifestazioni di interesse in numero utile, e comunque fino alla concorrenza di almeno cinque operatori del settore.

• Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:

**Offerta al prezzo più basso per la fornitura, la manutenzione e l'assistenza tecnica illimitata eventualmente necessaria per 5 fotocopiatori in comodato d'uso; si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta**, purché sia valida e giudicata congrua. **La base d'asta è fissata in 1650 euro annui + IVA complessivi per tutti e cinque gli apparecchi fotocopiatori a fronte di 36 000 fotocopie annue per ogni macchina fotocopiatrice.** La fornitura del servizio avrà effetto dalla data di stipula del contratto e dovrà coprire l'arco temporale di un anno scolastico, e non potrà protrarsi comunque oltre il 31/08/2016, senza espressa disponibilità dei contraenti. Il relativo contratto non è soggetto a tacito rinnovo. Si precisa che il servizio è inteso in unico lotto e, pertanto, non verranno prese in considerazione offerte parziali.

Copertino, 26 Ottobre 2015



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Eleonora Gjuri)