



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" - Copertino

Via Mogadiscio 49 73043 Copertino (LE) - C.F. 80010740753 Codice Meccanografico:LEIC865009
Tel. e Fax: 0832.947164 -C.F.80010740753 E-mail: leic865009@istruzione.it - leic865009@pec.istruzione.it
Sito: www.polo3copertino.it

Prot. N. 1262/PON

Copertino, 09 marzo 2017

Al sito web dell'Istituto/Albo pretorio

OGGETTO: Bando per l'individuazione di collaudatori-membri di commissione di collaudo di cui al FESR 12810/2015

10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-303

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", in quanto compatibile con la normativa sopravvenuta;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti

informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

VISTA la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122.;

VISTO il R.D. del 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, ed il relativo Regolamento;

VISTA la L. 241 del 07 Agosto 1990 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275 del 08 Marzo 1999;

VISTA la L. 59 del 1997 Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTA la nota Miur AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 Avviso Pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico – 10.8- “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'ampliamento delle competenze chiave;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/1601 del 11/02/2016 nella quale l'Istituto è inserito nell'elenco di scuole ammesse al finanziamento

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/5877 del 30/03/2016, con la quale l'Istituto Comprensivo “San Giuseppe da Copertino” è stato autorizzato all'intervento a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- Obiettivo specifico – 10.8- “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”;

VISTO il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio dei fondi autorizzati Prot. n. 1806/PON del 20/04/2016;

VISTA la determina dirigenziale a contrarre prot. n. 1807/PON del 20/04/2016;

CONSIDERATO che la consegna dei beni di cui all'oggetto è stata completata in data 09/03/2017

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO di procedere in merito

EMANA

Avviso interno

Per la ricerca di Collaudatori-membri commissione di collaudo (Due docenti ed un ATA)

Codice Nazionale Progetto 10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-303

Compiti collaudatore- membro di commissione di collaudo

- 1.Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio e dei beni acquistati
- 2.Collaborare con il Responsabile di Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel contratto stipulato tra la scuola e la ditta appaltatrice;
- 3.Collaborare con il Responsabile di Istituto per verificare la conformità delle apparecchiature, dei materiali e/o programmi forniti, al tipo e/o modelli descritti nel contratto e/o nel capitolato tecnico ad esso allegato;
- 4.Eseguire un controllo completo per verificare la funzionalità dei beni acquistati;
- 5.Redigere un verbale di collaudo dei beni degli adeguamenti verificati;
- 6.Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Numero di figure previste da selezionare tramite il presente avviso

La commissione di collaudo è obbligatoriamente composta dal Dirigente e dal Direttore dei servizi generali ed Amministrativi. Della stessa fanno parte **due docenti ed un membro del personale ATA**, alle cui categorie è rivolto il presente avviso.

Titolo Progetto	Tipologia Esperti	Requisiti Esperti
Kantieri digitali @ work	Collaudatore-membro commissione di collaudo	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Conoscenza dell' hardware, delle apparecchiature informatiche e dei software applicativi e didattici <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> frequenza di corsi specifici nell'ambito del piano nazionale scuola digitale o, in alternativa, di corsi formativi che si avvalgono quale strumento privilegiato dell'uso di strumentazioni digitali

Tutti coloro che, facenti parte del personale interno, fossero interessati possono produrre domanda (come da All. 1), da indirizzare al Dirigente Scolastico dell'I.C. "San Giuseppe da Copertino" - via Mogadiscio 49 – Copertino, (LE), da far pervenire tramite raccomandata o consegna diretta, pena esclusione, presso gli Uffici di Segreteria (sezione protocollo) entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 14/03/2017**.

Farà fede unicamente il protocollo con ora di ricezione.

I requisiti sopra citati potranno essere autocertificati dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda in carta semplice (pena l'esclusione):

1. cognome e nome
2. luogo e data di nascita
3. codice fiscale
4. residenza con l'indicazione della via, numero civico e c. a .p.
5. recapito telefonico.

La domanda deve contenere espressamente la dicitura dell'attività per la quale ci si candida.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza o quelle pervenute prima dell'emanazione del presente avviso.

Si rammenta agli aspiranti partecipanti l'incompatibilità a presentare domanda agli appartenenti ai gruppi di Valutazione dei PON.

Valutazione e assegnazione degli incarichi

1 - Trascorso il termine previsto dal presente bando si provvederà alla valutazione comparativa delle istanze pervenute e dei titoli dichiarati .

2 - Gli esperti saranno individuati sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze documentate, a giudizio insindacabile del Dirigente scolastico e del D.S.G.A., che saranno membri di diritto della commissione di collaudo e che formuleranno una graduatoria di merito in base ai criteri di seguito indicati:

Criteri	Punteggi
Progettazioni, collaudi ed utilizzo di laboratori informatici (documentabili in numero di anni di prestazione di servizio per ogni categoria coinvolta)	Punti 5 per ogni progettazione/collaudo, max punti 20
Frequenza di corsi relativi al pnsd o ad altri corsi che prevedono l'utilizzo di apparecchiature digitali (nel quinquennio)	Punti 1 per ogni corso, max punti 10
Incarichi specifici connessi alla sicurezza, alla digitalizzazione, o alla trasparenza degli atti amministrativi (nel biennio)	Punti 10 per incarico, max punti 20

- 3 - Avverso l'individuazione è ammesso ricorso entro 05 giorni all'organo che ha emesso il provvedimento di individuazione attraverso la formulazione di apposita graduatoria;
- 4 - Questa istituzione potrà richiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e delle esperienze dichiarate;
- 5 - Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza del solo numero minimo di istanze per ogni categoria (due per i docenti e una per gli ATA), purché valide e pienamente rispondenti ai requisiti richiesti;
- 6 - L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite emissione di decreto di nomina e sarà senza oneri aggiuntivi a carico della finanza pubblica.

L'incarico non dà luogo a pagamento alcuno, a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lvo n. 196/2003

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Copertino, 09/03/2017

 Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Eleonora Giuri)

The image shows a circular official seal on the left, partially overlapping a blue ink signature. The seal contains the text 'ISTITUTO COMPRESIVO S. GIUSEPPINA' and 'COPERTINO'. To the right of the seal, the text 'Il Dirigente Scolastico' and '(Dott.ssa Eleonora Giuri)' is printed. A large, stylized blue ink signature is written over the seal and the printed text.

Allegato 1

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo San Giuseppe da Copertino
Copertino (LE)

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in via _____,
tel. _____, codice fiscale _____,

in qualità di (docente/membro di personale ATA) in servizio presso questo Istituto dal 01/09/_____
avanza la propria candidatura per rivestire il ruolo di membro della commissione di collaudo di cui al
FESR 12810/2015. A tal fine allega autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. relativa ai
titoli valutabili per la presente selezione e copia del documento di identità.

Firma

Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000

Il / La sottoscritto/a _____
dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli/requisiti:

- 1) di essere in servizio presso questa istituzione scolastica dal _____ e di far uso dei laboratori informatici e delle apparecchiature digitali per le attività professionali connesse
- 2) di aver frequentato nel quinquennio, e più precisamente nell'anno _____, n° _____ corsi relativi al PNSD (titolo dei corsi _____)
- 3) di aver frequentato nel quinquennio, e più precisamente nell'anno _____, n° _____ corsi che prevedono per la frequenza il ricorso al digitale (titolo dei corsi _____)
- 4) di aver rivestito nel biennio specifico incarico relativo a _____

Si allega copia del documento di identità.

Firma del candidato