



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



UNIONE EUROPEA

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" - Copertino

Via Mogadiscio 49 (ex 45) - 73043 Copertino (LE) - Codice Meccanografico:LEIC865009

Tel. e Fax: 0832.947164 - C.F.80010740753

E-mail: leic865009@istruzione.it - leic865009@pec.istruzione.it - Sito: www.polo3copertino.it

Prot. N. 0005612/VIII.1/PON

All'albo pretorio /Amministrazione trasparente

Alla Docente Greco Mirella

Oggetto: Decreto di nomina della figura di supporto allo sviluppo del piano integrato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 rivolto "Inclusione sociale e lotta al disagio".

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/31710 del 24/07, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica, identificato dal codice "10.1.A FSE PON- PU- 2017-313" dal titolo "Kantiere per il futuro", per l'importo complessivo di € 39.927,30.

VISTA la Determina Dirigenziale de 11/09/2017 prot. n. 0003705/PON con la quale è stato acquisito il finanziamento in oggetto nel Programma annuale.

VISTI i criteri di selezione del personale interno proposti dal Collegio dei Docenti con delibera n. 6 Del 26/09/2017 e stabiliti nel Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 13/10/2017.

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare un incarico di Figura di supporto allo sviluppo del piano integrato (ex Facilitatore) e Referente della Valutazione.

VISTO il Bando di Selezione fra il Personale interno: Figura di supporto allo sviluppo del piano integrato (ex Facilitatore) e Referente della Valutazione prot. n. 0004708/VIII.1/PON del 06/11/2017

VISTO il verbale del GOP n. 6 del 04/12/2017



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

VISTO il decreto di aggiudicazione provvisoria 5268/VIII.1PON del 05/12/2017

CONSIDERATO che non sono pervenuti ricorsi avverso la graduatoria provvisoria

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 0005600/VIII.1/PON del 21/12/2017

DECRETA

Per le motivazioni in premessa che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di incaricare la docente Greco Mirella per lo svolgimento del ruolo di figura di supporto allo sviluppo del piano integrato con l'onere di svolgimento dei seguenti compiti:

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, autorizzazioni al trattamento dati, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

L'attività di supporto allo sviluppo del piano integrato richiederà alla docente un impegno pari a 16 ore totali relative all'intero piano. Il compenso previsto è pari ad euro 30,00 ad ora, per un totale onnicomprensivo di euro 480,00. Il periodo di svolgimento delle attività e compiti su richiamati è da intendersi dall'emissione del presente provvedimento al 31/08/2018, data di prevista chiusura del piano integrato.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Eleonora Giuri)

