

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2  
E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - [PECleic865009@pec.istruzione.it](mailto:PECleic865009@pec.istruzione.it) SITO:<http://www.comprensivosan giuseppedacopertino.gov.it>

**Anno Scolastico 2018/19 Organizzazione servizi ausiliari VIA Mogadiscio e VIA Fatima**

**ASSEGNAZIONE PROVVISORIA FINO ALLA REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE  
DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A. S. 2018/19**

Prot. N. 0003648/VII.6

Ai sig.ri Collaboratori Scolastici  
Sedi Via Mogadiscio e Via Fatima  
Al sito scolastico/Albo

1	<p><b>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato scuola secondaria I° grado (ingresso a sinistra)</b></p> <p><b>Signor LEO Cosimo</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: ingresso alunni corridoio centrale – portineria (U.R.P.), Aula Magna attività integrative. Accoglienza e controllo: utenti esterni destinati agli Uffici; Pulizia: <b>STANZE N. 5-6-7-</b> E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, portineria (U.R.P.) e parte antistante cortile ingresso principale; Postazione: portineria (U.R.P.). RESPONSABILE COLLABORATORI SEDE CENTRALE Altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Mogadiscio Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio e altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
2	<p><b>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso principale</b></p> <p><b>Signor INDIRLI Fedele</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: ingresso alunni – corridoio frontale e laterale – WC ragazzi/e – aule di competenza Pulizia: <b>STANZE N. -2-3-4</b> E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, scala esterna posteriore scuola secondaria e relativo cortile di pertinenza. Postazione: intersezione corridoio frontale e laterale lato scuola secondaria I° grado (ingresso a sinistra) altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Mogadiscio. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
3	<p><b>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso principale a destra- corridoio sinistra</b></p> <p><b>Sig. MARTALO' ANTONIO</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: corridoio frontale e laterale lato ingresso principale laterale a sinistra, WC bambini/e - aule di competenza Pulizia: <b>STANZE N. 12-13-14</b> E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente. pulizia: corridoio di pertinenza - WC bambini ( dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) – scala esterna posteriore e relativo cortile di pertinenza. postazione: corridoio a sinistra lato ingresso principale a destra Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
4	<p><b>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso principale laterale a destra con intersezione corridoio sinistro.</b></p> <p><b>Signora MANDORINO Luisa</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: corridoio frontale e laterale lato ingresso principale laterale a destra, ufficio di presidenza Pulizia: <b>STANZE N. 1-8-18-19-21</b> E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, presidenza, parte antistante cortile ingresso principale scuola secondaria I° grado. postazione: intersezione corridoio frontale e laterale lato ingresso principale laterale a destra Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQOQ2  
E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - [PECleic865009@pec.istruzione.it](mailto:PECleic865009@pec.istruzione.it) SITO:<http://www.comprensivosanigiuseppedacopertino.gov.it>

5	<p><b>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso laterale a destra (scuola primaria)</b> <b>Sig FILIERI GIOVANNI</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 <i>Sorveglianza:</i> Ingresso alunni classi primaria – corridoio ingresso primaria e laterale - uscite verso il cortile interno; <i>Postazione:</i> adiacenze classi prime/quinta primaria <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura delle porte di ingresso alunni classi primaria; <i>Pulizia:</i> STANZE N. 15-16-17 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale scuola primaria e cortile posteriore. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
6	<p><b>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio</b> <b>Signor LEONE Francesco</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 e/o dalle ore 12,18 alle ore 19,30 <i>Incarico generale:</i> servizio di portinariato e sorveglianza alunni per corsi che si svolgono nelle ore pomeridiane <i>sorveglianza:</i> Ingresso alunni – corridoio centrale e laterale – uscita verso cortile interno <i>Pulizia:</i> piano rialzato STANZE N. 9-10-10°-11 lab. atelier <i>pulizia:</i> corridoio di pertinenza e bagni piano rialzato e locali usati nelle attività pomeridiane; <i>Postazione:</i> portineria (U.R.P.) nel pomeriggio. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura del portone di ingresso principale. Custodia delle chiavi della scuola dopo la chiusura. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, sorveglianza alunni presenti oltre l'orario di uscita, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
<p><b>TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI DELLA SEDE DI VIA MOGADISCIO A TURNO SETTIMANALE PULIZIA SEGRETERIA DALLE ORE 14,06</b></p>	
7	<p><b>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola PRIMARIA (ingresso a SINISTRA)</b> <b>Signora MINO Patrizia</b> orario servizio dalle ore 10,00 alle ore 17,12*(orario di serv. dalle ore 07,45 alle ore 14,57) <i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale posteriore – WC ragazzi/e – aule di competenza <i>Pulizia:</i> STANZE N. 1-2-3- E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale; - WC (pulizia dopo ricreazione alunni ore 10,45 circa e secondo le necessità della mattinata) - sala docenti e cortile di pertinenza esterno posteriore scuola infanzia. <i>Postazione:</i> intersezione corridoio frontale e laterale lato scuola infanzia. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
8	<p><b>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA (ingresso a SINISTRA)</b> <b>Signora ELIA Annunziata</b> orario servizio dalle ore 10,00 alle ore 17,12 *(orario di servizio dalle ore 07,45 alle ore 14,57) <i>sorveglianza:</i> ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale anteriore – WC ragazzi/e – aule di competenza <i>Pulizia:</i> STANZE N. 1-2-3-4 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale anteriore; - WC (pulizia dopo ricreazione alunni ore- 10,45 circa e secondo le necessità della mattinata) - sala accoglienza e cortile di pertinenza esterno posteriore scuola infanzia. <i>Postazione:</i> intersezione corridoio frontale e laterale lato scuola infanzia. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
9	<p><b>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA (ingresso a DESTRA)</b> <b>Sig. PETRUZZI ANTONELLA</b> orario di servizio dalle ore 07,45 alle ore 14,57 <i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale <i>Pulizia:</i> STANZE N. 5-6-7- E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale anteriore; - WC (pulizia dopo ricreazione alunni ore- 10,45 circa e secondo le necessità della mattinata); sala accoglienza e cortile di pertinenza esterno anteriore scuola infanzia. <i>Postazione:</i> corridoio frontale e laterale lato scuola infanzia. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Controllo e gestione dell'ingresso con particolare cura</p>

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQOQ2  
E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - [PECleic865009@pec.istruzione.it](mailto:PECleic865009@pec.istruzione.it) SITO:<http://www.comprensivosanigiuseppedacopertino.gov.it>

	all'accoglienza dei bambini.
10	<p><b>Piano Terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Primaria (ingresso a Centrale)</b>  <b>Signor TRIANNI ROBERTO</b> orario di servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42 (tempo pieno)  <i>sorveglianza:</i> ingresso- uscita alunni – corridoio centrale e laterale sinistro <b>Primaria</b>,– WC ragazzi/e – aule di competenza.  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 4-5-6-7-14 tempo pieno E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA corridoio-atrio centrale e posteriore (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale;  <i>Postazione:</i> portineria (U.R.P.) e corridoi interessati dal tempo pieno.  <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
11	<p><b>Piano Terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Primaria (ingresso Centrale)</b>  <b>Signor CALCAGNILE Santo</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42  <i>Sorveglianza:</i> ingresso- uscita alunni – corridoio centrale e posteriore <b>Primaria</b>, – WC ragazzi/e – aule di competenza  <i>Accoglienza e controllo:</i> utenti esterni portineria (U.R.P.).  <b>RESPONSABILE COLLABORATORI SEDE CENTRALE</b>  <i>Postazione:</i> portineria (U.R.P.) intersezione corridoio frontale e posteriore scuola primaria  <i>Altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 8-21-22-23 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA corridoio sinistra e piano primo (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, parte retrostante cortile piano terra.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio e altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
12	<p><b>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Secondaria I° (ingresso a Centrale)</b>  <b>Signor VANGELI Vincenzo</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42  <i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni – corridoio superiore frontale e laterale destra – WC ragazzi/e n.1 – aule di competenza  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 15-16-20 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA n. 1 e corridoio piano primo e sopraelevato (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, scale parte retrostante cortile.  <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
13	<p><b>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Secondaria I° (ingresso a Centrale)</b>  <b>Signor ZUCCARO Sergio</b> orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42  <i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni – corridoio superiore frontale e laterale – WC ragazzi/e – aule di competenza  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 17-18-19 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA corridoio laterale scuola secondaria piano primo (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, scale parte interne.  <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
14	<p><b>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Primaria primo piano (ingresso Centrale)</b>  <b>Signor TRIANNI COSIMO</b> orario di servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42 (tempo pieno)  <i>sorveglianza:</i> ingresso- uscita alunni – corridoio centrale e laterale sinistro <b>Primaria, primo piano</b> – WC ragazzi/e – aule di competenza.  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 9-10-11-12-13 tempo pieno E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA corridoio posteriore primaria primo piano (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale.  <i>Postazione:</i> portineria (U.R.P.) e corridoi interessati dal tempo pieno.  <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati</p>

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2  
E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - [PECleic865009@pec.istruzione.it](mailto:PECleic865009@pec.istruzione.it) SITO:<http://www.comprensivosangiuseppedacopertino.gov.it>

dall'attività didattica

\* Orario di servizio sino al servizio mensa e/o in assenza dello stesso.

La pulizia della rimanente parte degli edifici scolastici, sarà curata dal personale in collaborazione con eventuale personale RED 2018-19. Resta inteso che, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo da parte di uno o più unità di personale, i colleghi presenti dovranno assolvere alle funzioni del dipendente assente **senza attendere specifici ordini di servizio**, in collaborazione innanzi tutto con il personale dello stesso piano o reparto. Per periodi più lunghi saranno diramate apposite istruzioni che possono variare la presente organizzazione.

Copertino, 1 Settembre 2018

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Eleonora GIURI

F.to Il Direttore sga  
Avv. Antonio DE MITRI

Per accettazione e notifica :

1. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
2. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
3. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
4. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
5. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
6. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
7. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
8. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
9. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
10. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
11. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
12. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
13. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_
14. Collaboratore scolastico: \_\_\_\_\_