



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



UNIONE EUROPEA

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" - Copertino

Via Mogadiscio 49 (ex 45) - 73043 Copertino (LE) - Codice Meccanografico:LEIC865009

Tel. e Fax: 0832.947164 -C.F.80010740753

E-mail: leic865009@istruzione.it - leic865009@pec.istruzione.it - Sito: www.polo3copertino.it

Prot. n. 0000170/VI.3

All'albo dell'Istituto c/o sede.

All'Albo della Camera di Commercio di Lecce

All'Albo Comunale Comune di Copertino

Al sito web www.polo3copertino.it – Albo Pretorio

Oggetto: indagine di mercato non vincolante per l'affidamento in un unico lotto del servizio di organizzazione e gestione dei viaggi di istruzione in Spagna e negli Stati Uniti, a favore degli alunni e del personale scolastico dell'Istituto a. s. 2019/2020

INDAGINE DI MERCATO

Il presente avviso costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento mediante presentazione di preventivo, in modo non vincolante per l'Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino", nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

1) Oggetto dell'avviso

Si rende noto che l'Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" intende avvalersi, mediante **affidamento diretto**, del servizio di organizzazione di due viaggi di istruzione. Per il **primo** è prevista l'organizzazione e gestione di un viaggio di istruzione in Spagna, a Siviglia, con partecipazione minima di 73 alunni e 6 docenti, finalizzato a far scoprire modi di vivere, usi, costumi, storia arte e cultura di quel territorio, la cui storia si intreccia a quella italiana. Il viaggio deve essere interamente organizzato in favore degli alunni delle classi terze di scuola secondaria di primo grado e del personale scolastico dell'Istituto e deve prevedere anche il trasporto in pullman degli alunni dalla scuola (punto di raccolta) all'aeroporto e ritorno. Il costo pro capite per ogni alunno, postea base d'asta non può superare l'importo di € 380,00 (**inclusa IVA, escluse le spese di trasporto in aereo per giungere a Siviglia**).

Per il **secondo** viaggio, è previsto il solo acquisto dei biglietti aerei e la gestione e disbrigo di **tutte le pratiche connesse al rilascio delle necessarie autorizzazioni e documenti** per effettuare unviaggio- scambio culturale in ordine al **gemellaggio** Copertino (LE), Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" e **Cupertino (CA, USA) Istituto "St. Joseph"**. Per il viaggio di cui al



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

secondo punto, **NON** è prevista organizzazione di vitto ed alloggio in loco, né è prevista l'organizzazione del trasporto per e dall'aeroporto, ma solo l'espletamento della **procedura** per il trasporto e l'ingresso nel territorio americano. Il costo pro capite per ogni alunno, postea base d'asta non può superare l'importo di € **1.100,00 (inclusa IVA)**, **comprese le spese di assicurazione sanitaria**.

Numero di alunni coinvolti	Numero di docenti ed adulti accompagnatori	Meta	Periodo di svolgimento	Durata
73	6 docenti + assistente ad personam o genitore di alunno diversamente abile	<p>Siviglia. Trasporto con pullman da Copertino, Via Mogadiscio 49 in aeroporto. Viaggio in aereo per Siviglia. Visita con guida della città che deve comprendere: Piazza di Spagna, Catedral de Santa María de la Sede), il Palazzo Reale dell'Alcázar, campanile della Giralda, Acquario, Museo di Bellas Artes di Siviglia(seconda pinacoteca più importante di Spagna).Eventuale visita con guida a Granada di una sola giornata per Alambra e quartiere gitano. Volo di ritorno a Brindisi; trasporto dall'aeroporto a Copertino.</p>	Mese di maggio 2020	5 giorni
6	1 docente	<p>Cupertino (California, USA). Aeroporto di San José o altra destinazione vicino alla località di Cupertino (CA, USA) con partenza da Brindisi aeroporto e ritorno.</p> <p>*Per questo viaggio sono possibili 2 opzioni:</p> <p>1 volo senza pernottamento</p> <p>2 volo con pernottamento a New York. In questo caso sono da prevedere i costi di vitto e alloggio e detta sistemazione dovrà essere curata ed organizzata dall'agenzia affidataria.</p>	Periodo compreso tra febbraio e marzo 2020	7 giorni



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Per entrambi i viaggi, **NON affidabili separatamente**, il criterio di affidamento è quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, comprendente le migliori condizioni al prezzo inferiore, ai sensi del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni. Il contratto eventualmente stipulato avrà **durata annuale e non è soggetto a tacito rinnovo**. Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte pari a zero.

Precisazioni sul viaggio in Spagna

I seguenti requisiti sono tutti obbligatori e necessari.

Pullman per il trasporto da Copertino all'Aeroporto e per il trasporto dall'Aeroporto a Copertino.

Costo dei biglietti aerei da indicare a parte.

Alloggio in unica struttura alberghiera almeno a tre stelle, con camere dotate di bagno in **camera ed ubicate al pian terreno o al massimo al primo piano**, comunque collocate nella stessa ala dell'albergo, con stanza singola dotata di bagno in camera per i docenti, ubicata nel medesimo corridoio delle camere degli alunni (si precisa che le strutture alberghiere e ricettive devono essere **conformi alla normativa europea inerente la sicurezza degli edifici**). La struttura alberghiera di ricevimento dovrà essere dotata di un ambiente sufficientemente ampio ove consentire ai docenti di intrattenere contemporaneamente tutti gli studenti, che sia possibilmente munito di impianto di amplificazione e luci, presso il quale gli alunni possano intrattenersi sotto la stretta sorveglianza dei docenti.

Pullman ad uno o due piani dotato di tutti i comfort ed adeguato alla normativa sulla sicurezza per i trasporti interni a Siviglia e per l'escursione a Granada (o indicazione di modalità di spostamento alternative a Siviglia e per l'escursione a Granada)

Pensione completa. Il concorrente deve altresì garantire il corretto vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze, allergie e/o disturbi alimentari. È prevista la possibilità di **due soli pasti autogestiti**.

Servizio di guida turistica per visitare le principali attrattive delle mete indicate.

Gratuità per tutti i docenti accompagnatori.

Assicurazione RC per allievi e accompagnatori durante tutto il periodo di attività.

I preventivi dovranno comprendere:

eventuali ingressi a pagamento;

guida turistica;

numero di pranzi non effettuati in albergo;

gratuità per numero alunni;

gratuità per accompagnatori in aggiunta ai sei docenti previsti;

eventuale gratuità per alunni diversamente abili;

carburante, pedaggi autostradali e parcheggi in città;

diaria, vitto e alloggio per eventuali autisti;

numero minimo di partecipanti per garanzia del servizio alle condizioni indicate.

Precisazioni sul viaggio in America

L'organizzazione del viaggio a Cupertino (CALIFORNIA, USA) deve comprendere:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Biglietto A/R (partenza da Brindisi ed arrivo a San Josè o altra destinazione più vicina a Cupertino) con compagnie di bandiera (No voli di compagnie inserite nella Black list dell'ENAC) per ogni alunno e per ogni altro accompagnatore. Per questo viaggio sono possibili 2 opzioni: o il volo senza pernottamento, oppure il volo con pernottamento a New York. In questo caso sono da prevedere i costi di vitto e alloggio e detta sistemazione dovrà essere curata ed organizzata dall'agenzia affidataria.

*Assistenza da parte dell'agenzia nel disbrigo delle pratiche propedeutiche alla partenza (acquisizione del passaporto, documentazione sanitaria, **assicurazione** sanitaria, documenti validi per l'espatrio ed ogni altra procedura volta all'acquisizione dei visti e permessi per la permanenza negli Stati Uniti).

2) Modalità e data presentazione delle candidature

Le Ditte – tour operator che desiderano presentare la propria offerta per la procedura di selezione, dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 23 gennaio 2020** pena esclusione (farà fede la data di assunzione al protocollo della scuola) la domanda di presentazione della candidatura Mod. 1, le dichiarazioni sostitutive (redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) di cui agli *allegati 1, 2, 3 e 4* e l'offerta, in busta chiusa al seguente indirizzo e con la seguente dicitura:

Istituto Comprensivo “San Giuseppe da Copertino”, Copertino
Via Mogadiscio, 49 Copertino (LE)

OFFERTA ORGANIZZAZIONE VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo non venga recapitato in tempo utile. Non fa comunque fede timbro e data di spedizione.

3) Requisiti di partecipazione e documentazione richiesta

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. Iscrizione alla Camera di Commercio da almeno due anni per le attività di cui trattasi;
3. Requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
4. In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia.

I requisiti di partecipazione e le modalità di presentazione dell'offerta sono tutti obbligatori e la loro eventuale mancanza e/o inosservanza comporterà l'automatica esclusione dall'indagine di mercato. Ogni operatore economico interessato a presentare offerta, dovrà allegare la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: l'istanza di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana e contenente gli estremi di identificazione del concorrente - compreso il numero di partita IVA o il codice fiscale, indirizzo, numero di telefono e fax-nonché le generalità complete del firmatario dell'offerta e le dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, rese sotto la propria responsabilità, con sottoscrizione non autenticata, accompagnata da allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui il concorrente, consapevole delle sanzioni civili o penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara il possesso di tutti i requisiti e dichiarazioni previsti per la presente indagine di mercato:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- 1) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 c.1 lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,l,m, m bis, m ter, ed m quater del D.Lgs. 163/2006. È utile ricordare che ai fini della dichiarazione prevista per i soggetti di cui alla lettera c del suddetto art. 38, in presenza di eventuali condanne, dovranno essere indicati i dati identificativi dell'interessato alla condanna, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato. Per i soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione dell'indagine di mercato, nel caso in cui abbiano subito sentenze di condanna, vanno indicate eventuali misure di dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata.
- 2) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro ai diversamente abili.
- 3) Di avere preso piena conoscenza della presente indagine di mercato, di accettarne ogni parte, di rispettarne le condizioni e modalità, nonché di uniformarsi alle vigenti disposizioni.
- 4) Di aver verificato le capacità e le disponibilità d'intervento e di considerarle compatibili con i tempi e le modalità che occorreranno per l'esecuzione del servizio.
- 5) Di aver giudicati i prezzi equi e remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.
- 6) Di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi, oneri e spese per dare esecuzione alle disposizioni legislative in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore per il tipo di lavoro da eseguire.
- 7) Di mantenere la propria offerta valida per almeno 180 giorni.
- 8) Di accettare l'eventuale consegna del servizio in oggetto sotto riserve di legge nelle more della stipula del contratto.
- 9) Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti all'indagine di mercato.
- 10) Di dichiarare che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza.
- 11) Di impegnarsi a conformare i propri comportamenti a principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
- 12) Di obbligarsi espressamente nel caso di affidamento a:
 - a) Segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento dell'indagine di mercato e/o durante l'esecuzione del contratto;
 - b) Collaborare con le forze di polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
- 13) Per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative e i loro consorzi, la dichiarazione di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- 14) Di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dall'art. 3 della L. 55/1990 e s.m.i. (le imprese che si trovassero nelle condizioni previste nel succitato art. devono astenersi tassativamente dal partecipare alla procedura)
- 15) Di assumere, in caso di affidamento dell'appalto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13/08/2010 n. 133 e s.m.i.
- 16) Di autorizzare l'utilizzo della pec come strumento di comunicazione inerente la corrispondenza relativa all'indagine di mercato
- 17) Di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali con le modalità e finalità indicate nell'informativa contenuta nella presente procedura.
- 18) Di produrre la dichiarazione sostitutiva relativa al D.U.R.C. per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. contenente, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni e indicazioni riportate nell'apposito elenco predisposto da questa amministrazione ed allegate alla presente indagine di mercato. La mancata produzione di detta dichiarazione comporta l'esclusione della partecipazione alla presente procedura;
- 19) Di impegnarsi a rispettare le prescrizioni della Circolare del M.P.I. n.291/1992 , C.M. n. 623/1996 e succ. modificazioni ed integrazioni in materia di visite guidate e viaggi d'istruzione;
- 20) Di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- 21) Che i mezzi per il trasporto dalla sede centrale dell'Istituto all'aeroporto e viceversa e quelli utilizzati per gli spostamenti interni in Spagna sono in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
- 22) Che in caso di affidamento, si garantisce di esser in grado di esibire alle Autorità competenti, che saranno convocate dalla scuola prima di ogni partenza, la seguente documentazione:
1. carta di circolazione dell'automezzo/ degli automezzi da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
 2. licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
 3. autorizzazione rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
 4. patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" dei conducenti;
 5. che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo la cui efficienza è stata attestata da parte di un'officina autorizzata (fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo);
- 23) Fotocopia dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 2.582.284,50 euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
- 24) Che il personale impiegato è dipendente della ditta trasporti e che sono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- 25) Che, alla fine del viaggio, se richieste dalle Autorità competenti, saranno presentate fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
- 26) Che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico, come comprovato dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

27) Di impegnarsi formalmente a selezionare, tra le compagnie aeree da proporre, solo compagnie che non compaiono nella black list redatta dall'ENAC e dalla Commissione Europea, ovvero nell'elenco dei vettori aerei soggetti a divieto operativo nell'Unione Europea, aggiornato al 10 Dicembre 2019; Giova rammentare che, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente.

OFFERTA ECONOMICA: l'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta in ogni foglio. Il prezzo offerto per ogni singolo viaggio dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore all'importo massimo indicato nell'indagine di mercato, non essendo ammesse offerte alla pari o in aumento. L'offerta deve essere espressa in cifra percentuale di ribasso con tre cifre decimali. L'offerta deve essere firmata, a pena di esclusione, dall'imprenditore offerente o, nel caso di società o ente cooperativo o consorzio di cooperative, da chi ne ha la rappresentanza legale; in tal caso occorre dimostrare, a pena di esclusione, mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della società o della cooperativa o del consorzio di cooperative, della facoltà di adempiere alle relative incombenze. Nell'offerta non possono esservi correzioni valide o rettifiche che non siano espressamente e singolarmente confermate e convalidate dalla ditta mediante sottoscrizione a pena di esclusione. L'offerta, a pena di nullità, non deve essere condizionata o contenere riserve.

4) Termini di esecuzione

Il termine di esecuzione dei viaggi di istruzione in oggetto è stabilito per il viaggio in Spagna nel mese di maggio 2020, per il viaggio in California in un lasso temporale di 07 giorni compresi tra febbraio e marzo. (La tempistica del viaggio in California, da svolgersi comunque nella finestra temporale indicata, dipenderà dal costo del biglietto).

5) Responsabile attività istruttorie

Il responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie, esecutive e della presente procedura è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Avv. Antonio De Mitri.

6) Sorveglianza dei lavori:

al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, Avv. Antonio De Mitri e al docente incaricato della funzione strumentale delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, in solido tra loro, è demandato il compito di verificare e controllare la perfetta osservanza da parte della ditta di tutte le obbligazioni contrattuali assunte e, in particolare, l'organizzazione, a perfetta regola d'arte, dei viaggi cui è preposta. Il controllo in loco sulla funzionalità dell'organizzazione e della gestione stessa dei viaggi è demandato ai docenti accompagnatori degli alunni.

7) Garanzia

L'Istituto Comprensivo, a suo insindacabile giudizio, avrà facoltà di effettuare ogni e qualsiasi operazione di controllo del lavoro di organizzazione del viaggio. Il servizio è svolto dall'impresa affidataria in piena autonomia e responsabilità, nessuna esclusa. Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'Amministrazione e il personale addetto all'espletamento del servizio stesso.

8) Stipula del contratto

Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti alla stipula e relativa esecuzione del contratto sono a carico dell'affidatario, che assumerà altresì tutti i rischi derivanti da infortuni o da responsabilità verso terzi. Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata e subordinatamente al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente e previa comunicazione del numero di conto corrente dedicato ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010.

9) Inadempienze e penalità

L'Istituto Comprensivo, previa assunzione di apposito provvedimento motivato per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto dandone preavviso all'affidatario



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI****pon
2014-2020**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

mediante lettera A/R o PEC nel rispetto e con le modalità di cui all'art. 1671 del Codice Civile. Inoltre, in caso di inadempienza e/o ritardo nell'esecuzione della prestazione, rispetto al tempo eventualmente assegnato nell'ordinativo e/o a modifiche nell'organizzazione rispetto a quanto chiesto e pattuito nel contratto, come previsto dal presente capitolato, sarà applicata una penale, per ogni giorno di ritardo nella consegna di € 25,00 (euro venticinque/00) per ogni alunno. L'ammontare della penale potrà essere addebitato all'affidatario detraendolo dall'importo dovuto. In ogni caso, l'Amministrazione potrà operare detta detrazione senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, nonché compensare in credito con quanto dovuto all'affidatario a qualsiasi titolo. Nell'ipotesi di conoscenza da parte della stazione appaltante dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al citato articolo 3 della L. 136/10, si procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale. Nel caso in cui le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa come previsto dalla L. 136/10, opera clausola risolutiva espressa.

10) Pagamenti

Il pagamento dovuto alla ditta affidataria avverrà al rientro e comunque entro gg. 30 dalla data di effettuazione di ogni singolo viaggio e dopo fatturazione dell'importo pattuito in corrispondenza. Si precisa che l'Istituto provvederà a liquidare solo fatture elettroniche, come espressamente previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi alla procedura devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. **I pagamenti effettuati destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali devono essere eseguiti tramite il conto corrente dedicato di cui sopra e specificati analiticamente nelle fatture elettroniche inviate alla scuola.** Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna trascrizione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) relativo all'intervento, che verrà fornito in sede di stipula del contratto. I soggetti economici comunicano all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il contratto deve essere munito, altresì della clausola risolutiva espressa, da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane s.p.a. L'appaltatore che ha notizia dell'inadempienza della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Ufficio territoriale di Governo territorialmente competente.

- b) Si procederà all'affidamento del servizio anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta.
- c) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e/o con semplice riferimento ad altra offerta.
- d) Si precisa che l'Amministrazione riconoscerà, ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto e per tutti i relativi atti, nessuno escluso, la sola persona che ha sottoscritto l'offerta e che l'impresa non potrà mutare tale rappresentante senza l'espresso consenso della stazione appaltante.
- f) Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti rimane acquisita agli atti dell'Amministrazione e non sarà restituita neanche parzialmente. L'Amministrazione potrà richiedere alla ditta affidataria tutti quei documenti atti a dimostrare la permanenza del possesso dei requisiti che hanno consentito l'ammissione alla procedura o la sostituzione di quelli già prodotti e scaduti come previsto dalla vigente normativa (semplificazione amministrativa)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

g) L'affidamento sarà senz'altro impegnativa per il concorrente che ha presentato la migliore offerta in base a quanto stabilito nella presente indagine di mercato, mentre nei riguardi dell'Amministrazione appaltante essa è provvisoria, in quanto è subordinata alla verifica dei requisiti di partecipazione richiesti. L'Amministrazione appaltante avrà in ogni caso la facoltà di annullare la procedura e non effettuare la stipula del contratto, senza che l'affidatario provvisorio possa avanzare alcuna pretesa.

i) L'Amministrazione si riserva il diritto di pubblicare avvisi ed integrazioni sulla presente indagine di mercato.

N.B. La ditta affidataria

dovrà attenersi, nell'esecuzione del lavoro, a quanto stabilito nella presente indagine di mercato e alle disposizioni di servizio del Dirigente Scolastico dell'Istituto.

11) Sub appalto

Non è consentito il sub appalto

12) Analisi delle offerte che perverranno

L'analisi delle offerte che perverranno avverrà nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente in materia di affidamento diretto di servizi.

13) Modalità di pubblicizzazione

- Affissione all'albo dell'Istituto.
- Albo della Camera di Commercio di Lecce
- Albo Circostrizione comunale Comune di Copertino
- Pubblicazione sull' Albo pretorio della Scuola www.polo3copertino.it

14) Esclusioni delle manifestazioni di interesse

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo la data di scadenza fissata alle ore **12,00 del 23 gennaio 2020**
- b) mancanti di uno solo degli allegati 1,2,3,4 o dell'offerta
- c) i cui allegati siano privi della firma del titolare - rappresentante legale
- e) nelle quali il documento di identità (che occorre allegare in fotocopia e corredare di firma e data) sia mancante o privo di validità.

15) Informativa ai sensi del d.lgs.196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'indagine di mercato e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e alla gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03. Il trattamento dei dati sarà effettuato da dipendenti e/o collaboratori all'uopo incaricati mediante l'utilizzo di supporti informatici e cartacei. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino", Copertino nella persona del Dirigente Scolastico Giuri Eleonora, in qualità di legale rappresentante. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Avv. Antonio De Mitri.



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Eleonora Giuri)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art.46 DPR 445/2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____

Prov. _____ il _____

in qualità di titolare / legale rappresentante della ditta _____

con sede legale in _____ Prov. _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000;

DICHIARA

- che il medesimo e la ditta da lui rappresentata non sono mai incorsi in provvedimenti che comportano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per eventuali lavoratori dipendenti;
- di essere iscritto alla CCIAA di _____ al n. _____ in data _____ alla seguente categoria _____;
- (eventualmente) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritta nel registro prefettizio / schedario generale della cooperazione di _____
- di essere iscritto all'INPS sede di _____ matricola n. _____
- di essere iscritto all'INAIL sede di _____ matricola n. _____
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di _____
- di non essere in stato di fallimento, di liquidazione ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata né di cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;
- di non essere a conoscenza che nei confronti della ditta/consorzio/società _____ di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal _____ sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata e che conseguentemente non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti di lavoro
- l'inesistenza delle cause di esclusione indicate nell'art.38 del D.Lgs.163/2006
- che non sussistono a proprio carico ed a carico dell'impresa rappresentata procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge 1423/1956 o di alcuna delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata
- che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.9 comma 2 lett.a) e c) del D.Lgs.231/2001
- che la impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso
- che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa non supera i 15 dipendenti ovvero che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, la stessa non ha effettuato nuove assunzioni successivamente al 18/1/2000 ovvero che l'impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa supera i 35 dipendenti e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa ovvero che l'impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti sono state effettuate nuove assunzioni al 18/1/2000 e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa
- di disporre di organico adeguato allo svolgimento delle prestazioni richieste
- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso
- che mantiene la validità dell'offerta per almeno 6 mesi
- che i beni di cui alla fornitura sono conformi al D.L.626/1994 e succ. modifiche
- di essere informato, ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Il Dichiarante

li, _____



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 2

AUTOCERTIFICAZIONE SOSTITUTIVA DEL DURC

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' E DI CERTIFICAZIONI (art.46 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto

_____ nato a _____ () il

_____ residente in _____ Via/Piazza _____ n° _____ ,

_____ domiciliato in _____ Via/Piazza _____ n° _____ ,

_____ ,
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, in caso di
dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art.2 del D.L. convertito in Legge n° 266/2002)
- i seguenti dati per la richiesta del DURC

IMPRESA	
Codice Fiscale	
Denominazione Ragione Sociale	
Sede Legale	Comune _____ Indirizzo _____
Sede Operativa	Comune _____ Indirizzo _____
Tipo Impresa	<input type="checkbox"/> Impresa <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo
C.C.N.L. applicato	<input type="checkbox"/> Edile <input type="checkbox"/> Commercio <input type="checkbox"/>

Dimensione aziendale	<input type="checkbox"/> da 1 a 5 <input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 16 a 60 <input type="checkbox"/> da 51 a 100 <input type="checkbox"/> oltre
----------------------	--



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

INAIL	Codice Ditta	
INAIL	Sede Competente	
INPS	Matricola Azienda	
INPS	Sede Competente	
CASSA EDILE	Sede Competente	
CASSA EDILE	Codice Ditta	
Altro		

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.30/06/2003 n° 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

.....
(Luogo e data)

..... (firma dichiarante)

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 la dichiarazione è sottoscritta e presentata all'Istituto6 unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art.46 DPR 445/2000)

Il sottoscritto _____

nato a

Prov. _____ il

in qualità di titolare / legale rappresentante della ditta

con sede legale in _____

Prov. _____

Via _____ n.

Codice Fiscale

Partita IVA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000;

DICHIARA



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

1. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla selezione;
2. che non sub-appalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla selezione – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario tali sub-appalti non saranno autorizzati;
3. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza,
4. di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza
5. che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza
6. che in caso di affidamento si obbliga espressamente a segnalare qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla selezione in oggetto
7. di obbligarsi espressamente a collaborare con le forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di sub-appalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.)

Il Dichiarante

li, _____



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

La persona delegata ad operare sullo stesso è:

CF _____
CF _____
CF _____
CF _____
CF _____

Le eventuali modifiche possono essere comunicate per iscritto o per posta elettronica all'Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino, Via Mogadiscio, 45, 73043, Copertino (LE) -. Leic865009@pec.istruzione.it - competente nelle relazioni contrattuali. Lo scrivente si obbliga, altresì, a pena di risoluzione di diritto dei contratti in essere, ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecce della notizia dell'inadempimento della propria controparte (Sub-appaltatore / Sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

li, _____

il Dichiarante



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MODELLO 1

All'Istituto _____

Il sottoscritto

titolare/legale rappresentante

sita in _____ cap _____ Via

n _____ tel _____ cell

Presenta domanda di manifestazione di interesse per partecipare alla selezione tramite affidamento diretto del servizio di organizzazione dei viaggi di istruzione - stage a favore degli alunni e del personale scolastico dell'Istituto "San Giuseppa da Copertino" Copertino

Allega alla presente:

- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato 3
- Allegato 4
- Fotocopia documento di identità (carta identità – passaporto) in corso di validità
- _____

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03.

li, _____

_____ (firma)