

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax: 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQOQ2

E-mail leic865009@istruzione.it - PECLaic865009@pec.istruzione.it

SITO:<http://www.polo3copertino.it>

Anno Scolastico 2019/20 Organizzazione servizi ausiliari VIA Mogadiscio e VIA Fatima

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA FINO ALLA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A. S. 2019/20

Prot. N. 0005209 del 28.11.2019

Ai sig.ri Collaboratori Scolastici
Sedi Via Mogadiscio e Via Fatima
Al sito scolastico/Albo

EDIFICIO SCOLASTICO VIA MOGADISCIO

1	<p>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato scuola secondaria I° grado lato ingresso principale Signor LEO Cosimo orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: ingresso alunni corridoio centrale – portineria (U.R.P.), Aula Magna attività integrative. Accoglienza e controllo: utenti esterni destinati agli Uffici; Pulizia: STANZE N. 5-6-7-8 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 7a-7b (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, portineria (U.R.P.). e parte antistante cortile ingresso principale; Postazione: portineria (U.R.P.). RESPONSABILE COLLABORATORI SEDE CENTRALE Altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Mogadiscio Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio e altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
2	<p>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – (ingresso principale corridoi a sinistra) Signor TRIANNI Cosimo orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: ingresso alunni – corridoio frontale e laterale – WC ragazzi/e – aule di competenza Pulizia: STANZE N. 1-2-3-4 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze 4a-4b (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, scala esterna posteriore scuola secondaria e relativo cortile di pertinenza. Postazione: intersezione corridoio frontale e laterale lato scuola secondaria I° grado (ingresso a sinistra) altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Mogadiscio. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
3	<p>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso principale a destra- corridoio di sinistra Sig. ALOISI Giovanni orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: corridoio frontale e laterale lato ingresso principale laterale a destra – corridoio di sinistra, WC bambini/e - aule di competenza Pulizia: STANZE N. 8a laboratorio artistico 9-10-11 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 11a – 11b (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, scala esterna posteriore e relativo cortile di pertinenza. Postazione: lato ingresso principale a destra corridoio a sinistra piano rialzato Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
4	<p>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso principale laterale a destra con intersezione corridoio sinistro. Signora MANDORINO Luisa orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 Sorveglianza: corridoio laterale lato ingresso principale laterale a destra, ufficio di presidenza Pulizia: STANZE N. 17c-18-19-21 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanza n. 20 (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, presidenza, parte antistante cortile ingresso principale scuola secondaria I° grado. Postazione: lato ingresso principale laterale a destra corridoio laterale Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax: 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail leic865009@istruzione.it - PECLeic865009@pec.istruzione.it

SITO:<http://www.polo3copertino.it>

5	<p>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio – lato ingresso laterale a destra (scuola primaria) Sig. TRIANNI Roberto orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 <i>Sorveglianza:</i> Ingresso alunni classi primaria – corridoio ingresso primaria e laterale - uscite verso il cortile interno; <i>Postazione:</i> adiacenze classi prima; <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura delle porte di ingresso alunni classi primaria; <i>Pulizia:</i> STANZE N. 15-16-17 BAGNI DI PERTINENZA stanze 17a-17b (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale scuola primaria e cortile posteriore. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
6	<p>Piano terra edificio scolastico via Mogadiscio Signor LEONE Francesco orario di servizio dalle ore 12,18 alle ore 19,30 e/o dalle ore 07,30 alle ore 14,42 <i>Incarico generale:</i> servizio di portineria e sorveglianza alunni per corsi che si svolgono nelle ore pomeridiane <i>Sorveglianza:</i> Ingresso alunni – corridoio centrale e laterale – uscita verso cortile interno <i>Pulizia:</i> STANZE N. 12-13-14-corridoio di pertinenza,bagni - locali usati nelle attività pomeridiane; <i>Postazione:</i> lato ingresso laterale a destra (scuola primaria) - portineria (U.R.P.) nel pomeriggio. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura del portone di ingresso principale. Custodia delle chiavi della scuola dopo la chiusura. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, sorveglianza alunni presenti oltre l'orario di uscita, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
	<p>TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI DELLA SEDE DI VIA MOGADISCIO IN NUMERO DI DUE E A TURNO SETTIMANALE PROVVEDERANNO ALLA PULIZIA DEI LOCALI DI SEGRETERIA DALLE ORE 14,06 Dall'inizio del servizio mensa, ad organico completo in via Mogadiscio, un collaboratore scolastico, si recherà al plesso di via Fatima dalle ore 07,30 alle ore 10,30 come supporto al servizio di piano terra scuola primaria e/o in caso di necessità anche della scuola dell'Infanzia.</p>

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax: 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail leic865009@istruzione.it - PECLeic865009@pec.istruzione.it

SITO:<http://www.polo3copertino.it>

	EDIFICIO SCOLASTICO VIA FATIMA
7	<p>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA Collaboratore scolastico n. 1 (Infanzia) (a turno settimanale di rotazione)</p> <p>Signora MINO Patrizia orario servizio dalle ore 10,00 alle ore 17,12*(orario di serv. dalle ore 07,30 alle ore 14,42) Sorveglianza: ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale posteriore – WC ragazzi/e – aule di competenza Pulizia: STANZE N. 45-46-47-48 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale posteriore; - WC - sala docenti e cortile di pertinenza esterno scuola infanzia. Postazione: laterale posteriore scuola infanzia. altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
8	<p>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA Collaboratore scolastico n. 2 (Infanzia)</p> <p>Signora ELIA Annunziata orario servizio dalle ore 10,00 alle ore 17,12 *(orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42) sorveglianza: ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale – WC ragazzi/e – aule di competenza Pulizia: STANZE N. 36-37-38-39 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le -necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale; - WC (pulizia dopo ricreazione alunni ore- 10,45 circa e secondo le necessità della mattinata) - sala accoglienza e cortile di pertinenza esterno posteriore scuola infanzia. Postazione: intersezione corridoio frontale e laterale lato scuola infanzia. altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
9	<p>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA Collaboratore scolastico n. 3 (Infanzia) (a turno settimanale di rotazione)</p> <p>Sig.ra VADACCA Pierina orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 (orario servizio dalle ore 10,00 alle ore 17,12*) Sorveglianza: ingresso alunni infanzia - corridoio frontale e laterale destro Pulizia: STANZE N. 41-42-43-44 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione alunni e secondo le -necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale anteriore; - WC - sala accoglienza e cortile di pertinenza esterno anteriore scuola infanzia. Postazione: corridoio frontale e laterale lato scuola infanzia. altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Controllo e gestione dell'ingresso con particolare cura all'accoglienza dei bambini.</p>

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax: 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail leic865009@istruzione.it - PECLaic865009@pec.istruzione.it

SITO:<http://www.polo3copertino.it>

10	<p>Piano Terra edificio scolastico via FATIMA – scuola Primaria (ingresso a Centrale) Collaboratore scolastico n. 1 Secondo il turno settimanale a rotazione Tempo pieno - piano terra <u>Orario di servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42</u></p> <p>Sorveglianza: ingresso- uscita alunni – corridoio centrale Primaria,– WC ragazzi/e – aule di competenza. Pulizia: STANZE N. 1-7-8-9-10 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 11-12 corridoio-atrio centrale anteriore e posteriore (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale; Postazione: portineria (U.R.P.). e corridoi interessati dal tempo pieno. Accoglienza e controllo: utenti esterni portineria (U.R.P.). altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
11	<p>Piano primo edificio scolastico via FATIMA – scuola Primaria (ingresso Centrale) Collaboratore scolastico n. 2 Secondo il turno settimanale a rotazione Tempo pieno - piano primo <u>Orario di servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42</u></p> <p>Sorveglianza: ingresso- uscita alunni – corridoio centrale e posteriore primo piano Primaria, – WC ragazzi/e – aule di competenza (collaborazione con il collaboratore n1 durante l'uscita alunni). Postazione: intersezione corridoio centrale adiacenza scale e corridoio posteriore scuola primaria primo piano tempo pieno Pulizia: STANZE N. 18-19-20-21- E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 22-23, atrio centrale adiacenza scale e atrio posteriore primaria tempo pieno primo piano (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), parte retrostante cortile piano terra. Altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio e altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
12	<p>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – scuola Primaria (ingresso Centrale) Collaboratore scolastico n. 3 Secondo il turno settimanale a rotazione Tempo normale piano terra e primo piano <u>Orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</u></p> <p>Sorveglianza: ingresso alunni primaria – corridoio frontale e laterale sinistra – WC ragazzi/e – aule di competenza Pulizia: STANZE N. 2-3-piano terra-13-14-15 primo piano E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 4-5-6 corridoio piano terra primaria e scale di accesso al primo piano (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, cortile esterno ingresso principale primaria. Postazione: intersezione portineria (U.R.P.). e corridoio scuola primaria tempo normale. Accoglienza e controllo: utenti esterni portineria (U.R.P.). altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
13	<p>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – scuola Secondaria I° (ingresso centrale) Collaboratore scolastico n. 4 Secondo il turno settimanale a rotazione Tempo normale primo piano <u>Orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</u></p> <p>Sorveglianza: ingresso alunni – corridoio superiore laterale primaria tempo normale e corridoio frontale (fino all'arrivo del collaboratore tempo pieno) – WC ragazzi/e- docenti – aule di competenza Pulizia: STANZE N. 31-32-33-34-biblioteca E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA 16-17-docenti corridoio laterale scuola primaria piano primo (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni). Postazione: intersezione corridoio scuola primaria tempo normale primo piano (fino all'arrivo del collaboratore tempo pieno) e dopo corridoio scuola primaria. altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax: 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail leic865009@istruzione.it - PECLaic865009@pec.istruzione.it

SITO:<http://www.polo3copertino.it>

14	<p>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – scuola Secondaria I° (ingresso a Centrale) Collaboratore scolastico n. 5 Secondo il turno settimanale a rotazione Tempo normale piano primo <u>Orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</u></p> <p>Sorveglianza: ingresso alunni corridoio superiore laterale secondaria – WC ragazzi/e docenti – aule di competenza Pulizia: STANZE N. 25-26-28-29-30 E RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 24-27 corridoio secondaria primo piano (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale. Postazione: corridoio laterale secondaria. altri incarichi: apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima. Nel corso del rientro pomeridiano: cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
----	---

* Orario di servizio sino al servizio mensa e/o in assenza dello stesso.

Resta inteso che, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo da parte di uno o più unità di personale, i colleghi presenti dovranno assolvere alle funzioni del dipendente assente **senza attendere specifici ordini di servizio**, in collaborazione innanzi tutto con il personale dello stesso piano o reparto. Per periodi più lunghi saranno diramate apposite istruzioni che possono variare la presente organizzazione.

Copertino, 28 novembre 2019

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Eleonora GIURI

F.to Il Direttore sga
Avv. Antonio DE MITRI



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)-Tel. e Fax: 0832947164-C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail leic865009@istruzione.it - PECleic865009@pec.istruzione.it

SITO:<http://www.polo3copertino.it>

Per accettazione e notifica :

1. Collaboratore scolastico: _____
2. Collaboratore scolastico: _____
3. Collaboratore scolastico: _____
4. Collaboratore scolastico: _____
5. Collaboratore scolastico: _____
6. Collaboratore scolastico: _____
7. Collaboratore scolastico: _____
8. Collaboratore scolastico: _____
9. Collaboratore scolastico: _____
10. Collaboratore scolastico: _____
11. Collaboratore scolastico: _____
12. Collaboratore scolastico: _____
13. Collaboratore scolastico: _____
14. Collaboratore scolastico: _____