

All'albo WEB
Di ISTITUTO
Al Consiglio di Istituto

Prot. n. si veda segnatura

Oggetto: **Determina di avvio di procedura di individuazione di operatore economico per l'affidamento diretto tramite trattativa privata sul MEPA per l'organizzazione del viaggio – STAGE negli USA, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, in unico lotto, tramite indagine esplorativa di mercato non vincolante;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto pubblicato sul sito web della scuola e su Amministrazione trasparente, che disciplina anche le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 pubblicato sul sito web della scuola;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 02 del 27/01/2023;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

**TENUTO
CONTO**

dell'innalzamento del limite di spesa di cui all' art. 45, comma 2 lett.a), del DI 129/2018, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a, del D.Lgs 50/2016, previsto dall'art. 7 del regolamento per l'attività negoziale di istituto a 40.000 euro (iva esclusa);

VISTO

l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, che prevede che *«Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa»;*

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...]»;*

VISTE

le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno *inter alia* previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche»*, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO
CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di procedere all'organizzazione di un Viaggio STAGE-scambio culturale negli USA, più precisamente a CUPERTINO, CALIFORNIA, in ordine al gemellaggio in essere tra la comunità scolastica dell'Istituto Comprensivo San Giuseppe da Copertino e la Comunità della St. Jhoseph School di Cupertino, per l'a.s. 2023/2024, per realizzare quanto previsto nel PTOF e deliberato dagli Organi Collegiali di competenza, in correlazione all'offerta formativa, per un importo stimato di **36.000,00** € [IVA esclusa];

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'*esigenza di realizzare l'offerta formativa presentata alle famiglie*;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 9 mesi;

DATO ATTO che è opportuno svolgere un'indagine di mercato informale, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto di preventivi di spesa forniti dalle agenzie di viaggio del territorio;

CONSIDERATO che, nel procedere agli inviti, questo Istituto intende accogliere eventuale preventivo offerto dal contraente uscente, in quanto la presente determina dirigenziale, pubblicata sul sito, dà la possibilità a tutti gli operatori che si trovino nelle condizioni previste dal regolamento dell'attività negoziale di istituto di partecipare e considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale [*esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti*] e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

VISTO

l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 95/2012, convertito dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;

CONSIDERATO

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO

che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs.50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO
CONTO**

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

TENUTO CONTO

dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, nonché di adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) Di prevedere 1 LOTTO comprendente: disbrigo di pratiche connesse all'acquisizione del passaporto per i partecipanti al viaggio – stage, assicurazione di viaggio e sanitaria per gli Stati Uniti, acquisizione dei certificati relativi all' ESTA (sistema elettronico per l'autorizzazione al viaggio), acquisto dei biglietti aerei andata e Ritorno sulla tratta Copertino (Lecce) ITALIA/ Cupertino (California) USA per 04 alunni di classe terza di scuola secondaria di primo grado ed un accompagnatore;
- 2) Di procedere a un'indagine informale di mercato avente ad oggetto: “Viaggio- stage verso USA per l'a.s. 2023/2024”, in unico lotto.
- 3) Di pubblicare la presente Determinazione sul sito web dell'Istituto e su Amministrazione trasparente anche per dare la possibilità a eventuali ulteriori agenzie di partecipare;
- 4) Di fissare la data per l'invio delle offerte esplorative secondo la destinazione fissata da parte delle agenzie/tour operator entro il **giorno 09 febbraio Gennaio 2024** alle ore 10,00 tramite pec a leic865009@pec.istruzione.it;
- 5) Di allegare alla Determina modulo per la presentazione dell'offerta e del programma di spostamenti Allegato;
- 6) Di fissare il costo massimo per ciascun partecipante in € **1000,00** incluso il costo di tutti i biglietti e tutte le altre spese indicate.
- 7) Di stabilire che tutte le prenotazioni debbano essere effettuate a cura dell'agenzia
- 8) Di allegare la Dichiarazione sostitutiva di insussistenza cause di esclusione
- 9) Di procedere alla verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 D.lgs. 50/2016;
- 10) Di stabilire il criterio di affidamento diretto tramite trattativa privata sul MEPA all'agenzia che fornirà **un'offerta ritenuta congrua dalla scuola al prezzo più basso**, ;
- 11) Di decidere l'affidamento anche in presenza di una sola offerta se giudicata congrua o di non procedere ad alcun affidamento. Nel qual caso le Agenzie non possono avanzare alcuna richiesta;

- 12) L'affido diretto del servizio di fornitura sarà disposto con provvedimento del Dirigente Scolastico e costituirà di per sé contratto, anche "a corpo".
- 13) Di considerare tetto massimo della spesa per il lotto euro 4000,00 (iva inclusa);
- 14) Di procedere, in caso di parità, ad affidare il servizio all'operatore economico che fornirà ulteriori benefit migliorativi dell'offerta a parità di costo e, in caso di parità anche dei benefit, in base all'ordine di arrivo (prot. e ora di accettazione offerta).
- 15) Di non poter concedere anticipi di cassa, se non riferiti al solo mezzo di trasporto, e comunque solo dopo l'effettuazione dei versamenti da parte degli alunni partecipanti. Il saldo verrà liquidato al termine del viaggio, previa acquisizione di relazione favorevole dell'accompagnatore, entro 30 gg dall'emissione della fattura elettronica, previa regolarità del DURC. L'operatore economico dovrà garantire, nella stipula del contratto, tutte le anticipazioni economiche per far fronte a spese d'urgenza e improcrastinabili prima, durante e dopo le attività del Viaggio. Inoltre, prima di stipulare l'accordo con l'operatore economico affidatario per l'assunzione dell'impegno contabile, è facoltà della scuola procedere all'annullamento dell'affidamento del servizio nel caso in cui la stessa Scuola dovesse valutare cause ostative o altre ragioni di interesse pubblico tali da poter compromettere l'intera operazione. In tal caso, l'operatore economico affidatario non potrà richiedere oneri o compensi a qualsiasi titolo.
- 16) Di individuare il RUP nella Dott.ssa, Eleonora Giuri, Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto.

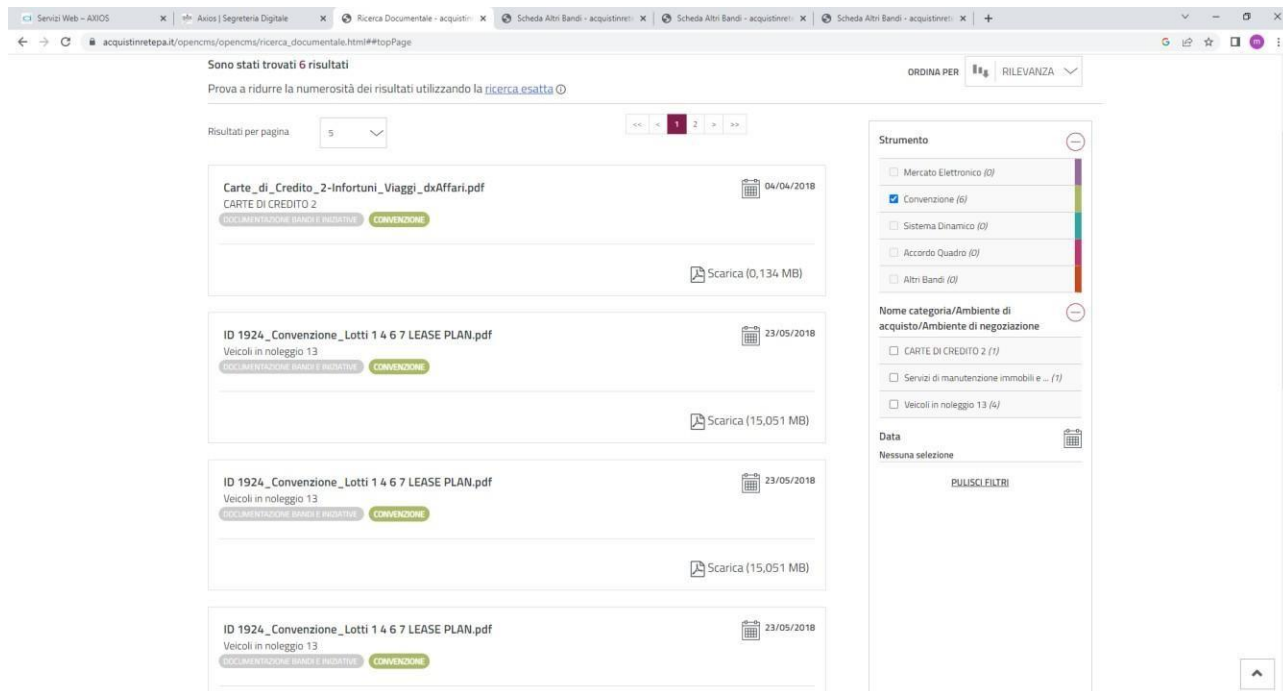
Copertino, 06/02/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Eleonora Giuri
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

Allegato 1 alla Determina Dirigenziale del 06/02/2024

Oggetto: controllo CONSIP convenzioni attive/Viaggi istruzione scuola

Dallo screenshot sotto evidenziato si evince che non risultano convenzioni attive relativamente ai viaggi di istruzione.



Copertino, 06/02/2024