

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

## *Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" - Copertino*

Via Mogadiscio 49 - 73043 Copertino (LE) - C.F. 80010740753  
Codice Meccanografico:LEIC865009Tel. e Fax: 0832.947164

E-mail: leic865009@istruzione.it - [leic865009@pec.istruzione.it](mailto:leic865009@pec.istruzione.it) Sito: [www.polo3copertino.it](http://www.polo3copertino.it)

Prot. si veda segnatura

Al personale ATA  
Al sito WEB  
Al D.S.

**Oggetto:** Decreto del Ministero della Salute del 12/03/2021, Puglia collocata in zona rossa, identificata con la fascia ad altissimo rischio di contagio e diffusione del Covid-19-legge di conversione del 12 marzo 2021, n.29-Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19,-piano di turnazione della prestazione lavorativa in presenza del personale ATA - **Integrazione al Piano di lavoro del personale ATA a. s. 2020 / 2021- rettifica al 16/03/2021**

### II DSGA

- Visto** il Decreto Legge del 14 gennaio 2021, n.2 (in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale- n. 10 del 14 gennaio 2021), coordinato con la legge di conversione del 12 marzo 2021, n.29;
- Visto** il Decreto del Ministero della Salute del 12/03/2021, Puglia collocata in zona rossa, identificata con la fascia ad altissimo rischio di contagio e diffusione del Covid-19;
- Vista** la nota a cura dell'USR Puglia prot. n. 6392 del 13/03/2021, che richiama l'art. 43 del Capo V del D.P.C.M. del 02 marzo 2021;
- Visto** il Provvedimento del Dirigente Scolastico Prot. 0002980/U del 13/03/2021
- Rilevato** che sono sospese tutte le attività programmate che prevedono svolgimento in presenza, tutte le sedute degli Organi Collegiali, le riunioni di Programmazione, le riunioni dei Dipartimenti e che le attività formative rivolte al personale si svolgeranno in modalità esclusivamente telematica;
- Rilevato** che é sospesa fino a data da destinarsi l'attività di ricevimento in presenza dei genitori e del pubblico ad opera dei docenti, della Segreteria e della Dirigente.
- Rilevato** che tutte le comunicazioni verso la Segreteria della scuola dovranno avvenire in forma telematica, attraverso l'inoltro di istanze mediante posta elettronica e che la risposta verrà inoltrata con lo stesso mezzo entro i termini temporali previsti dalla normativa vigente;
- Rilevato** che il personale di segreteria, ai sensi del Decreto citato in oggetto ed ai sensi degli artt. da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017 n. 81, si avvarrà della modalità operativa del lavoro agile fino alla data del 27/03/2021 e potrà operare dal proprio domicilio utilizzando le consuete applicazioni.
- Rilevato** che la presenza eventuale di personale amministrativo a scuola sarà legata alle sole attività indifferibili e sarà oggetto di specifica disposizione scritta a seconda delle necessità che si presenteranno.

**Predisporre** il seguente piano di turnazione degli Assistenti Amministrativi  
Periodo dal 17/03/2021 al 19/03/2021

BASSO	NADIA	17/03/2021	ATTI URGENTI ED INDIFFERIBILI	DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 13:00
VERDESCA	VALERIA	17/03/2021	ATTI URGENTI ED INDIFFERIBILI	DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 13:00
CAPUTO	STEFANIA	18/03/2021	ATTI URGENTI ED INDIFFERIBILI	DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 13:00
MAMMOLETTO	VERDIANA	18/03/2021	ATTI URGENTI ED INDIFFERIBILI	DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 13:00
ALEMANNI	LUCA	19/03/2021	ATTI URGENTI ED INDIFFERIBILI	DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 13:00
CAPUTO	STEFANIA	19/03/2021	ATTI URGENTI ED INDIFFERIBILI	DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 13:00

**Predisporre** il seguente piano di turnazione dei Collaboratori Scolastici  
 Periodo dal 17/03/2021 al 19/03/2021  
 Sede centrale via Mogadiscio

MINO TRINCHERA	Patrizia Daniela	apertura per il personale di segreteria- pulizia e sanificazione dei locali	17/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
LEONE PERSANO	Francesco Francesca	apertura per il personale di segreteria- pulizia e sanificazione dei locali	18/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
TRIANNI GIANNATTASIO	Roberto Maria Grazia	apertura per il personale di segreteria- pulizia e sanificazione dei locali	19/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30

**Predisporre** il seguente piano di turnazione dei Collaboratori Scolastici  
 Periodo dal 17/03/2021 al 19/03/2021  
 PLESSO via FATIMA

CAGGIULA	Francesca	apertura - pulizia e sanificazione dei locali	17/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
LEO	<b>Giuseppe</b>	apertura - pulizia e sanificazione dei locali	17/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
CALCAGNILE	Santo	apertura - pulizia e sanificazione dei locali	18/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
SCHITO	Ilaria	apertura - pulizia e sanificazione dei locali	18/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
LEO	<b>Giuseppe</b>	apertura - pulizia e sanificazione dei locali	19/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30
GRECO	Fabiola	apertura - pulizia e sanificazione dei locali	19/03/2021	DALLE ORE 07:30 ALLE ORE 13:30

Il personale dei Collaboratori scolastici, non in servizio- turno, potrà fruire delle ferie maturate e non godute nel precedente anno scolastico, che la legge prevede siano concesse entro e non oltre il 30 di aprile di ogni anno scolastico successivo a quello di maturazione, in periodi di sospensione dell'attività didattica.

Copertino, 16/03/2021

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
 Avv. Antonio DE MITRI

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 Ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. 39/1993)*