



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)

Tel. e Fax 0832947164- 0832934582 - C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - Pec [leic865009@pec.istruzione.it](mailto:leic865009@pec.istruzione.it)

SITO: <http://www.polo3copertino.it> <http://www.comprensivosangiuseppedacopertino.edu.it>

**EDIFICIO SCOLASTICO VIA FATIMA**  
**Anno Scolastico 2023/24 Organizzazione servizi ausiliari**

**TURNAZIONE SETTIMANALE DAL 18-09-2023 AL 22-09-2023**

Prot. N. 0005473 del 14/09/2023

**Ai sig.ri Collaboratori Scolastici**  
**Sedi Via Mogadiscio e Via Fatima**  
**Al sito scolastico/Albo/**

<b>SCUOLA INFANZIA</b>	
1	<p><b>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola - INFANZIA (ingresso a SINISTRA) in turnazione settimanale</b></p> <p><b>Signora QUARTA Cristina sost. PINTO Angela orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 – orario servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42*</b></p> <p><i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni infanzia – corridoio – WC ragazzi/e – aule di competenza <i>Pulizia:</i> STANZE N. 46-47-48 RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (STANZA 44) (dopo ricreazione bambine/ni e secondo le necessità della mattinata pulizia e disinfettazione bagni ) corridoio corrispondente - WC e cortile esterno anteriore di pertinenza scuola infanzia. <i>Postazione:</i> lato laterale sinistro scuola infanzia. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. <i>Altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Controllo e gestione dell'ingresso con particolare cura all'accoglienza di bambine/ni .</p>
2	<p><b>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA (corridoio destra) in turnazione settimanale.</b></p> <p><b>Sig.ra ZIPPONE Maria Grazia orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 – orario servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42*</b></p> <p><i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale destro <i>Pulizia:</i> STANZE N.41-42-43-45 RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (Stanza 42)(dopo ricreazione bambine/ni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni e disinfettazione bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale destro - WC ( pulizia dopo ricreazione bambine/ni ore- 10,45 circa e secondo le necessità della mattinata); sala accoglienza e cortile di pertinenza esterno anteriore scuola infanzia. <i>Postazione:</i> corridoio frontale e laterale lato destro scuola infanzia. <i>Altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Controllo e gestione dell'ingresso con particolare cura all'accoglienza di bambine/ni .</p>
3	<p><b>Piano terra edificio scolastico via FATIMA – lato scuola INFANZIA (corridoio destra)</b></p> <p><b>Sig.ra ELIA Annunziata orario servizio dalle ore 10,30 alle ore 17,42* orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42 –8(durante la sospensione servizio mensa)</b></p> <p><i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni infanzia – corridoio frontale e laterale destro <i>Pulizia:</i> STANZE N. 36-37-38-39 e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA (dopo ricreazione bambine/ni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni) corridoio corrispondente frontale e laterale destro - WC ( pulizia dopo ricreazione alunni ore- 10,45 circa e secondo le necessità della mattinata); sala accoglienza e cortile di pertinenza esterno anteriore scuola infanzia. <i>Postazione:</i> corridoio laterale lato destro scuola infanzia. <i>Altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola infanzia. Controllo e gestione dell'ingresso con particolare cura all'accoglienza di bambine/ni .</p>
<b>SI RACCOMANDA LA PULIZIA APPROFONDATA E LA DISINFETTAZIONE CONTINUA DEI LOCALI E DELLA PALESTRA DOPO L'UTILIZZO DA PARTE DEI BAMBINI</b>	

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente alle persone o alla Società sopraindicati. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente allo 0832947164

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)

Tel. e Fax: 0832947164- 0832934582 - C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - Pec [leic865009@pec.istruzione.it](mailto:leic865009@pec.istruzione.it)

SITO: <http://www.polo3copertino.it> <http://www.comprensivosangiuseppedacopertino.edu.it>

<b>SCUOLA PRIMARIA SCUOLA SECONDARIA I°GRADO</b>	
4	<p><b>Piano Terra – Primo piano edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Primaria (ingresso Centrale)</b>  <b>Signor LUCERI Cosimo orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</b>  <b>TEMPO PIENO (mensa: dalle ore 10:30 alle ore 17,42)</b></p> <p><i>Sorveglianza:</i> ingresso- uscita alunni – WC ragazzi/e – aule di competenza  <i>Accoglienza e controllo:</i> utenti esterni portineria (U.R.P.).  <i>Postazione:</i> portineria (U.R.P.) intersezione corridoio frontale e posteriore scuola primaria  <i>Altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 1-2-3-13-14-15 e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA piano primo(dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni),corridoio corrispondente, parte retrostante cortile piano terra.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio e altri locali interessati dall'attività didattica.</p>
5	<p><b>Piano Terra – Primo piano edificio scolastico via FATIMA – lato corridoio posteriore scuola primaria</b>  <b>Signor RIZZELLO Cristian orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</b>  <b>TEMPO PIENO (mensa: dalle ore 10:30 alle ore 17,42)</b></p> <p><i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni – corridoio superiore frontale e laterale destra – WC ragazzi/e – aule di competenza  <i>Pulizia:</i> STANZE N.7-8-9-10-21- 34- e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 11-12 e corridoio piano primo lato posteriore(dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni),corridoio corrispondente, scale.  <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
6	<p><b>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Secondaria I° (ingresso a Centrale)</b>  <b>Signor GIRA Damiano orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</b></p> <p><i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni – corridoio superiore laterale sinistro – WC ragazzi/e – aule di competenza  <i>Pulizia:</i> STANZE N. 25-26-28-29-30- e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA n. 27 corridoio laterale scuola secondaria piano primo (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni),corridoio corrispondente, scale parte interne.  <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima.  <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
7	<p><b>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Primaria – second. primo piano (ingresso Centrale)</b>  <b>Signor TRIANNI Roberto orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</b></p> <p><i>sorveglianza:</i> ingresso- uscita alunni – corridoio centrale e posteriore piano primo <b>Primaria</b>, – WC ragazzi/e – aule di competenza.  <i>Pulizia:</i> STANZE N.31-32-33-15-- e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA n. 22-23 corridoio posteriore primaria primo piano (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale.  <i>Postazione:</i> corridoio atrio centrale piano primo</p>

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

**Istituto Comprensivo "San Giuseppe da Copertino" Copertino**

Via Mogadiscio 49- 73043 Copertino (LE)

Tel. e Fax 0832947164- 0832934582 - C.F.80010740753- C.M. LEIC865009- Codice Univoco UFQQQ2

E-mail [leic865009@istruzione.it](mailto:leic865009@istruzione.it) - Pec [leic865009@pec.istruzione.it](mailto:leic865009@pec.istruzione.it)

SITO: <http://www.polo3copertino.it> <http://www.comprendivosangiuseppedacopertino.edu.it>

8	<p><b>Piano Primo edificio scolastico via FATIMA – lato scuola Primaria – second. primo piano (ingresso Centrale)</b> <b>Signor CALCAGNILE Santo</b> Coll. Scol.co al 31/08/2024 <b>orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</b> <i>sorveglianza:</i> ingresso- uscita alunni – corridoio centrale e posteriore piano terra <b>Primaria</b>,– WC ragazzi/e – aule di competenza. <i>Pulizia:</i> STANZE e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA n. 27 corridoio posteriore primaria primo piano (dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni), corridoio corrispondente, parte antistante cortile ingresso principale. <i>Postazione:</i> portineria (U.R.P.) e corridoio centrale posteriore <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>
9	<p><b>Piano Terra – Primo piano edificio scolastico via FATIMA – lato corridoio posteriore scuola primaria</b> <b>Signor BARBUZZI Luigi</b> <b>orario di servizio dalle ore 07,30 alle ore 14,42</b> <i>Sorveglianza:</i> ingresso alunni – corridoio superiore frontale e laterale destra – WC ragazzi/e – aule di competenza <i>Pulizia:</i> STANZE e RELATIVI BAGNI DI PERTINENZA stanze n. 11-12 e corridoio piano primo lato posteriore(dopo ricreazione alunni e secondo le necessità della mattinata pulizia bagni),corridoio corrispondente, scale. <i>altri incarichi:</i> apertura/chiusura dei portoni di ingresso scuola plesso di via Fatima. <i>Nel corso del rientro pomeridiano:</i> cura dell'ingresso/uscita degli alunni – sorveglianza aule, corridoio, altri locali interessati dall'attività didattica</p>

**SI RACCOMANDA LA PULIZIA APPROFONDATA E LA DISINFETTAZIONE CONTINUA DEI LOCALI E DELLA PALESTRA DOPO L'UTILIZZO DA PARTE DEI BAMBINI E DEI RAGAZZI.**

**IL COLLABORATORE DELLA CLASSE INTERESSATA DALL'ATTIVITA' MOTORIA E' TENUTO ALLA PULIZIA E DISINFETTAZIONE DELLA PALESTRA.**

\* Si raccomanda di seguire con scrupolosità tutte le indicazioni fornite per la pulizia e la igienizzazione dei locali scolastici.

\* Orario di servizio sino al servizio mensa e/o in assenza dello stesso **dalle ore 07,30 alle ore 14,42.**

Resta inteso che, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo da parte di uno o più unità di personale, i colleghi presenti dovranno assolvere alle funzioni del dipendente assente **senza attendere specifici ordini di servizio**, in collaborazione innanzi tutto con il personale dello stesso piano o reparto. Per periodi più lunghi saranno diramate apposite istruzioni che possono variare la presente organizzazione.

Copertino, 14 settembre 2023

F.to Il Direttore sga  
Avv. Antonio DE MITRI